

«УТВЕРЖДЕН»

Решением единственного Учредителя
№ 1 от «12» января 2018 года

У С Т А В
Благотворительного фонда
содействия социальной помощи людям,
попавшим в трудную жизненную ситуацию
«Единство»

Москва
-2018-

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд содействия социальной помощи людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию «Единство», именуемый далее «Фонд», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной гражданином на основе добровольных имущественных взносов и преследующей общественно полезные цели, указанные в настоящем Уставе.

1.2. Фонд создается и действует на основании Конституции Российской Федерации, Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», другими нормативными актами, настоящим Уставом и внутренними локальными актами Фонда.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке: **Благотворительный фонд содействия социальной помощи людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию «Единство»**

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: **БФ «Единство».**

1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, город Москва.

1.5. По данному адресу размещается единоличный исполнительный орган управления Фонда – Президент.

1.6. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Фонд имеет самостоятельный баланс.

1.8. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

1.9. Фонд имеет печать с полным наименованием на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Фонд вправе осуществлять международную деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной целью Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов и других, не запрещенных законом поступлений, и использование данного имущества для оказания помощи и поддержки людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, в том числе лицам с алкогольной, наркотической или иной токсической зависимостью, гражданам, исполняющим наказание в виде лишения свободы или освобожденных из мест лишения свободы.

2.2. Предметом деятельности Фонда является достижение его уставных целей.

2.3. Для достижения Уставных целей Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

– благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества, пропаганда благотворительной деятельности среди всех слоев населения, а также юридических лиц;

– содействие профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни, профилактике

неинфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения; профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании; организация и проведение консультативных, методических, профилактических и противоэпидемических мероприятий по предупреждению распространения ВИЧ-инфекций;

– содействие медико-социальной реабилитации лиц с алкогольной, наркотической или иной токсической зависимостью, в том числе медицинской реабилитации при заболеваниях, не входящих в базовую программу обязательного медицинского страхования; социальной трудовой реинтеграции;

– социальная поддержка и защита граждан; оказание социальной, материальной, правовой, гуманитарной и иной помощи лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию, в том числе лиц с алкогольной, наркотической или иной токсической зависимостью, граждан, освобожденных из мест лишения свободы, содействие их лечению, восстановлению и реабилитации, оказание всесторонней помощи и поддержки их семьям;

– содействие в предоставлении жизненно необходимых товаров для лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию, в том числе лиц с алкогольной, наркотической или иной токсической зависимостью, граждан, освобожденных из мест лишения свободы, приобретении лекарственных средств, всевозможного оборудования, техники, расходных материалов, инвалидных колясок, тренажеров для реабилитации, средств санитарии и гигиены, протезно-ортопедического оборудования для нуждающихся; содействие в организации и финансовой помощи выездным консультациям врачей и специалистов различных специализаций в регионах России и за рубежом; организация, финансирование и оказание всесторонней помощи при лечении и реабилитации в различных медицинских учреждениях, как российских, так и за рубежом, в том числе оплата проезда, лечения, реабилитации, содержания, проживания, питания и прочего;

– содействие в вопросах трудоустройства и в решении вопросов, связанных с трудовой адаптацией лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию, в том числе лиц с алкогольной, наркотической или иной токсической зависимостью, граждан, освобожденных из мест лишения свободы, содействие их социальной реабилитации, организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест; психологическая поддержка таких граждан при устройстве на работу и получении новых навыков и знаний; содействие занятости и самозанятости;

– учреждение, финансирование и содействие в управлении общественными центрами, лечебными учреждениями, реабилитационными центрами и иными специализированными учреждениями; содействие в строительстве общежитий и мест проживания лицам, которые лишились своего дома или которые в результате алкогольной, наркотической или иной токсической зависимости нуждаются в особых условиях проживания, в том числе в доступности медицинской, психологической или иной помощи;

– осуществление деятельности в области просвещения, пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни; проведение бесед о здоровом образе жизни в дошкольных образовательных и воспитательных организациях, школах, высших образовательных организациях, детских домах, интернатах, летних оздоровительных лагерях;

– реализация благотворительных, гуманитарных и реабилитационных проектов для лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию, в том числе лиц с алкогольной, наркотической или иной токсической зависимостью, граждан, освобожденных из мест лишения свободы;

– содействие неблагополучным семьям в воспитании детей, в том числе их психологическая и консультационная поддержка, психолого-педагогическое

консультирование, содействие формированию позитивных интересов (в том числе в сфере досуга); содействие организации отдыха и оздоровления детей;

– содействие обучению сотрудников и добровольцев социально ориентированных некоммерческих организаций, работающих в смежных сферах Фонда (в том числе проведение консультативных и просветительских мероприятий), направленного на повышение качества предоставления услуг такими организациями;

– содействие возрождению, сохранению, развитию и пропаганде общечеловеческих ценностей, милосердия в обществе, содействие деятельности в сфере просвещения и духовного развития личности;

– оказание консультационных, экспертных, научно-исследовательских, юридических и информационных и информационно-просветительских услуг по заданиям физических и юридических лиц, а также органов государственной власти;

– осуществление деятельности, направленной на разработку концептуальных оснований и инновационных моделей профилактики и охраны здоровья граждан, физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

– формирование и поддержка деятельности сети экспериментальных и инновационных площадок, формирование и использование информационных ресурсов, касающихся инновационной деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан;

– организация, финансирование и проведение благотворительных акций, лекций, семинаров, конференций, тренингов, круглых столов, симпозиумов, переговоров; проведение фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, культурно-просветительных и иных мероприятий;

– взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями, религиозными, культурными учреждениями, творческими союзами и объединениями, средствами массовой информации для достижения поставленных перед Фондом целей;

– привлечение добровольных пожертвований всех видов (урны для пожертвований, открытие специальных счетов, проведение мероприятий, адресная помощь и прочее) юридических и физических лиц в виде денежных и материальных средств для достижения целей Фонда;

– осуществление деятельности по поиску и получению финансирования от спонсоров и благотворительных организаций для собственных проектов;

– учреждение средств массовой информации и осуществление издательской деятельности;

– пропаганда благотворительной деятельности среди всех слоев населения, а также юридических лиц; привлечение волонтеров, благотворителей и добровольцев, объединение усилий заинтересованных лиц и организаций для оказания помощи нуждающимся;

– привлечение различных специалистов для участия в программах Фонда, в том числе в области истории, философии, культурологии, религиоведения, этики, эстетики, психологии, культуры и искусства, а также священнослужителей, адвокатов, юристов, педагогов, психологов, врачей, реабилитологов, тренеров-преподавателей, исследователей, экспертов, социальных работников, работников культуры и искусства, а также представителей различных профессий, в том числе и рабочих специальностей, специалистов в области здравоохранения, занятых научно-исследовательской деятельностью, педагогической и практической работой;

– разработка, организация и поддержка создания новых технологий, программных и иных продуктов в сети Интернет, информационных технологий в области истории и культуры, создание Интернет-ресурсов для содействия информационной осведомленности и привлечения внимания государства и общества к широким возможностям

внутригосударственного и международного сотрудничества, разработка методических рекомендаций, создание профессионального информационного портала.

2.4. Для достижения поставленных целей и осуществления определенных Уставом видов деятельности Фонд имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- привлекать имущественные, денежные и прочие ресурсы, пожертвования, взносы и иные дополнительные источники финансовых и материальных средств, необходимые для уставной деятельности Фонда;
- осуществлять контроль целевого использования финансовых средств, выделяемых Фондом;
- осуществлять все виды сделок путем заключения договоров, приобретать в собственность, принимать и сдавать в аренду здания, помещения и иное имущество, участвовать в иных гражданско-правовых отношениях с юридическими и физическими лицами;
- создавать филиалы и открывать представительства в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации;
- создавать экспертные советы, комиссии, в том числе привлекать иностранных специалистов;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание; устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенные рабочие дни и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- в установленном законом порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников организации, на социальное, материальное развитие Фонда;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет собственных денежных средств, кредитов банков, ссуд и других источников финансирования;
- самостоятельно решать вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий гражданско-правовых сделок, не противоречащих действующему законодательству и уставу Фонда.

2.5. Фонд вправе заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внебюджетных операций.

2.6. Фонд является некоммерческой организацией и не ставит целью извлечение прибыли. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика. Получаемые средства направляются на достижение уставных целей Фонда и не перераспределяются Учредителю.

2.7. Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд наделяется достаточным для осуществления указанной деятельности имуществом рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью, за счет вклада Учредителя.

2.8. Фонд не направляет денежных и других материальных средств и не оказывает помощи в иных формах коммерческим организациям, а также не занимается поддержкой политических партий, движений, групп и кампаний, не проводит одновременно с некоммерческой уставной деятельностью предвыборную агитацию, агитацию по вопросам референдума. Фонд не участвует в политической деятельности, осуществляемой на территории Российской Федерации, не участвует (в том числе путем финансирования) в организации и

проведении политических акций в целях воздействия на принятие государственными органами решений, направленных на изменение проводимой ими государственной политики, а также в формировании общественного мнения в указанных целях. Фонд также не выполняет функции иностранного агента, не получает денежные средства и иное имущество от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц для участия, в том числе в интересах иностранных источников, в политической деятельности, осуществляемой на территории Российской Федерации.

2.9. Фонд может являться исполнителем общественно полезных услуг, в случае признания ее таковой по решению уполномоченного органа, и включена в реестр некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг.

3. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

3.1. Фонд вправе осуществлять международную благотворительную деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

3.2. Международная благотворительная деятельность осуществляется путем участия в международных благотворительных проектах, взаимодействия с зарубежными партнерами в соответствующей сфере благотворительной деятельности, а также в любой иной форме, принятой в международной практике, не противоречащей законодательству Российской Федерации и принципам международного права.

3.3. Фонд вправе открывать счета в учреждениях банков других государств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Фонд имеет право на получение благотворительных пожертвований от иностранных граждан, лиц без гражданства, а также иностранных и международных организаций. Использование указанных пожертвований осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

4.1. В собственности Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено действующим законодательством; результаты интеллектуальной деятельности.

4.2. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, пожеланиям благотворителя.

4.3. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

4.4. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

4.5. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) его Учредителю на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

5. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ФОНДА

5.1. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- взносы Учредителя Фонда;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев;
- иные не запрещенные законом источники.

5.2. При превышении доходов Фонда над его расходами сумма превышения не подлежит распределению между его Учредителем, а направляется на реализацию целей, ради которых Фонд создан.

6. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ФОНДА

6.1. Благотворительной программой является комплекс мероприятий, утвержденных Президиумом Фонда и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Фонда.

6.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

6.3. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 (восемидесяти) процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами Фонда.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

7.1. Высшим органом управления Фондом является Президиум Фонда.

7.2. Текущее руководство деятельностью Фонда осуществляет исполнительный орган управления – Президент Фонда. единоличный

7.3. Надзор за деятельностью Фонда осуществляет Попечительский Совет.

7.4. Контроль за финансовой деятельностью Фонда осуществляет Ревизор.

7.1. Президиум Фонда

7.1.1. Президиум является высшим коллегиальным органом управления Фонда. Основная функция Президиума – обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан. При создании Фонда состав Президиума назначается учредителем сроком на 5 (Пять) лет. В дальнейшем состав Президиума избирается по решению старого состава Президиума. Срок полномочий членов Президиума Фонда 5 (Пять) лет. Количественный состав Президиума Фонда – не менее 2 человек.

7.1.2. К исключительной компетенции Президиума относятся следующие вопросы:

- 1) изменение Устава Фонда;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности и порядка формирования и использования имущества Фонда;
- 3) избрание Президента Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) избрание членов Президиума Фонда, досрочное прекращение их полномочий;
- 5) избрание членов Попечительского совета Фонда, досрочное прекращение их полномочий;
- 6) избрание Ревизора Фонда, досрочное прекращение его полномочий; утверждение годового отчета Ревизора Фонда;
- 7) утверждение благотворительных программ Фонда;
- 8) утверждение годового плана, бюджета Фонда и его годового отчета, бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 9) принятие решений о создании Фондом других юридических лиц;
- 10) принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;
- 11) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- 12) утверждение локальных нормативных документов Фонда;
- 13) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда.

7.1.3. Президиум правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда.

7.1.4. Заседание Президиума правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов.

7.1.5. Решения по вопросам исключительной компетенции Президиума Фонда принимаются квалифицированным большинством голосов, т.е. 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании Президиума Фонда.

Решения Президиума по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании.

7.1.6. Очередное заседание Президиума созывается Президентом не реже одного раза в год.

7.1.7. Внеочередное заседание Президиума созывается по мере необходимости. Инициаторами Внеочередного заседания Президиума Фонда могут являться член Президиума, Президент, Ревизор, а также Попечительский совет.

7.1.8. Требование о проведении заседания Президиума должно быть оформлено письменно, с указанием вопросов, поставленных на рассмотрение и голосование, и передано Президенту.

Президент Фонда обязан в течение 5 (пяти) дней со дня получения требования о проведении Внеочередного заседания Президиума принять решение о проведении, либо об отказе в проведении Внеочередного заседания Президиума.

7.1.9. О повестке дня, времени и месте проведения заседания члены Президиума должны быть уведомлены заблаговременно.

7.1.10. На заседание Президиума могут приглашаться с правом совещательного голоса члены Попечительского совета и работники Фонда.

7.1.11. На заседании Президиума ведется протокол, в котором фиксируется повестка дня, дата, время и место проведения заседания, сведения о лицах, принявших участие на заседании, результаты голосования по каждому вопросу повестки дня, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, сведения о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол. Протокол подписывается Председателем и секретарем заседания и должен быть оформлен не позднее дня, следующего за днем проведения заседания.

7.1.12. Решение Президиума Фонда может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам об определении приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества; изменении устава Фонда; избрании Президента Фонда и досрочном прекращении его полномочий; избрании членов Президиума Фонда и досрочном прекращении их полномочий; избрании членов Попечительского совета Фонда и досрочном прекращении их полномочий; избрании Ревизора Фонда и досрочном прекращении его полномочий; утверждении годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда; создании Фондом других юридических лиц; создании филиалов и открытии представительств Фонда; утверждении аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

7.1.13. Порядок проведения заочного голосования определяется локальными нормативными актами Фонда, который предусматривает обязательность сообщения всем членам Президиума Фонда предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления всех членов Президиума Фонда до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Президиума Фонда до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

7.1.14. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании; сведения о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол.

7.2. Президент Фонда

7.2.1. Президент является единоличным исполнительным органом Фонда и осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда.

7.2.2. При создании Президент Фонда назначается Учредителем Фонда сроком на 5 (Пять) лет. В дальнейшем Президент Фонда избирается Президиумом Фонда сроком на 5 (Пять) лет.

7.2.3. В компетенцию Президента входят все вопросы руководства текущей деятельностью Фонда, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Президиума Фонда. Президент организует выполнение решений Президиума Фонда.

7.2.4. Президент:

- без доверенности действует от имени Фонда, в том числе представляет его интересы;
- подотчетен Президиуму Фонда;
- организует проведение Очередного и Внеочередного заседания Президиума Фонда, утверждает повестку дня заседания;
- готовит предложения по программам Фонда;

- готовит для утверждения Президиумом Фонда смету, отчет об исполнении сметы, штатное расписание Фонда;
- распоряжается средствами, имуществом Фонда, совершает сделки от имени Фонда, представляет Фонд в качестве работодателя в отношениях с работниками Фонда;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками Фонда;
- осуществляет контроль за деятельностью работников Фонда;
- организует работу по ведению Фондом бухгалтерского учета;
- несет ответственность за ежегодное опубликование отчетов Фонда в печати;
- осуществляет контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка, применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания по отношению к своим работникам;
- открывает в банках расчетный и другие счета Фонда;
- утверждает штатное расписание, системы и размеров заработной платы работников Фонда;
- осуществляет иные функции в пределах своей компетенции.

7.3. Попечительский совет Фонда

7.3.1. Попечительский совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства РФ.

7.3.2. Попечительский совет анализирует программную политику Фонда, дает рекомендации руководящим и исполнительным органам Фонда по вопросам, входящим в их компетенцию. Попечительский совет призван быть гарантом справедливого, гуманного и объективного осуществления Фондом своих целей.

7.3.3. Члены Попечительского совета избираются Президиумом в количестве, определяемом Президиумом, сроком на 5 (Пять) лет.

7.3.4. Попечительский совет:

- оказывает содействие Фонду в достижении им уставных целей;
- рассматривает долгосрочные программы деятельности Фонда, готовит предложения по приоритетам в его деятельности, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда.

7.3.5. Попечительский совет Фонда собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.3.6. Заседание Попечительского совета Фонда правомочно, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

7.3.7. Решения Попечительского совета Фонда по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании.

7.3.8. Президиум Фонда избирает из состава Попечительского совета Председателя Попечительского совета, который председательствует на заседаниях Попечительского совета, организует и созывает заседания Попечительского совета, уведомляет всех членов о времени, месте и повестке заседания.

7.3.9. Председатель Попечительского совета обязан созвать заседание по требованию любого члена Попечительского совета. В требовании о созыве Попечительского совета должна содержаться повестка дня заседания. Председатель Попечительского совета в течение 5 (пяти) дней со дня поступления требования принимает решение о созыве Попечительского совета, либо отказывает в созыве заседания, если предлагаемая повестка дня заседания содержит вопросы, которые не относятся к компетенции Попечительского совета. Заседание Попечительского совета, в случае принятия решения о его проведении, должно состояться не позднее 20 (двадцати) дней со дня принятия решения Председателя Попечительского совета о его созыве. Все члены Попечительского совета вправе направлять свои предложения о

включении вопросов в повестку дня заседания в срок не более 5 (Пяти) дней до дня заседания. Председатель Попечительского совета не имеет право вносить изменения в предложенные вопросы повестки дня заседания, но вправе не включать вопрос в повестку дня, если его решение не относится к компетенции Попечительского совета.

7.3.10. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

7.3.11. Решения, принятые Попечительским советом, носят рекомендательный характер.

7.4. Ревизор Фонда

7.4.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор.

7.4.2. Ревизор Фонда избирается Президиумом сроком на 1 (Один) год и осуществляет свою деятельность безвозмездно.

7.4.3. Ревизором не может выступать Президент Фонда.

7.4.4. Ревизор вправе знакомиться с документацией Фонда, отражающей его финансово-хозяйственную деятельность.

Органы управления Фонда и работники Фонда не вправе отказать Ревизору в предоставлении запрошенных документов.

7.4.5. Ревизор Фонда осуществляет проверку (ревизию) финансово-хозяйственной деятельности Фонда по инициативе Президиума и об итогах своей деятельности отчитывается перед Президиумом.

8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА

8.1. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

8.3. Представительством Фонда является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Фонда, представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.

8.4. Филиал и представительство Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденного положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

8.5. Руководители филиала и представительства назначаются Фондом и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

8.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет Фонд.

9. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

9.1. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

9.2. Фонд может быть ликвидирован:

1) имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

2) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

3) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных Уставом;

4) в других случаях, предусмотренных законом.

9.3. Орган, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Фонда.

9.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

9.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Фонда, порядке и сроке заявления требований его кредиторов. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Фонда.

9.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда.

9.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Фонда, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

9.8. Если имеющиеся у ликвидируемого Фонда денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

9.9. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Фонда производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

9.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

9.11. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, используется на Уставные цели, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества Учредителю Фонда.

9.12. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

10.1. Изменения в Устав Фонда могут быть внесены только по решению Президиума Фонда, принятому квалифицированным большинством голосов, т.е. 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании Президиума Фонда.

10.2. Устав с изменениями подлежит государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Фонда.

10.3. Устав с изменениями вступает в силу со дня его государственной регистрации.

Служ

ВСЕГО ПРОШИТО.
ПРОНУМЕРОВАНО
12 ЛИСТОВ

Тосемская
Елена
Александровна

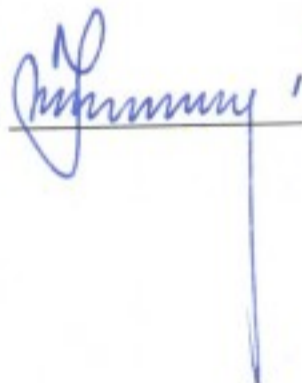
Решение о государственной регистрации
Благотворительного фонда содействия социальной помощи
людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию
«Единство» принято Главным управлением Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве 30 января 2018 г.
(учетный номер 7714016422).

Сведения о государственной регистрации
некоммерческой организации внесены в Единый
государственный реестр юридических лиц 06 февраля 2018 г.
за основным государственным регистрационным номером
1187700002467.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью тринадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Москве

Р.Р. Юсупов



«15» февраля 2018 г.

